



Véritable bras droit du Gérant de la pépinière, vous serez responsable de l'ensemble des opérations, de la production aux expéditions. Vous animez une équipe de 8 permanents (+ saisonniers) dont 2 à 3 chefs d'équipe, avec pour objectif d'assurer la qualité et la performance dans toutes les étapes de la production et la commercialisation.

Dans ce poste de Cadre comprenant environ 70% de gestion administrative et 30% d'opérationnel, vos principales missions seront :

- La relation client (standard téléphonique, réponse aux mails, réalisation de devis, préparation de commandes & documents associés) ;
- La gestion des approvisionnements (fournitures liées à la production et plantes d'import) ;
- Les suivis de production et outils associés ;
- Le suivi des outils liés à la gestion de l'entreprise en lien avec les référents administratifs ;
- La gestion quotidienne de la vie de l'entreprise ;
- La gestion des événements externes ;

**Profil recherché :** Issu(e) d'une formation horticole ou agricole, vous avez une expérience significative dans la gestion d'équipes de production en pépinières ou en exploitation agricole, avec une bonne connaissance en agronomie et en techniques culturales.

Vous êtes reconnu(e) pour votre capacité à motiver les équipes, fédérer autour de projets communs et à développer une culture du résultat.

Vous avez la capacité de travailler sur des sujets stratégiques, commerciaux et techniques, le tout en étroite collaboration avec le gérant.

Vous savez vous adapter aux rythmes variés des activités et aux aléas climatiques en faisant preuve d'anticipation tout en assurant une gestion efficace et proactive.

Vous êtes à l'aise avec l'outil informatique pour prendre en main un logiciel de gestion commerciale, et maîtrisez Excel, Word, Outlook ainsi que l'anglais courant.

Poste basé à la Tamoa avec déplacements occasionnels sur Nouméa / Grand Nouméa, le permis VL est indispensable.

Vous souhaitez rejoindre une entreprise familiale, innovante, reconnue pour son expertise, n'attendez plus et envoyez-nous votre candidature : [rh@pepiniere.nc](mailto:rh@pepiniere.nc)